

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 20.08.2024 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с
2-й категории № 1 «Солнышко»

Юрина И. А.
« 20 » 08 20 24 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
общеразвивающего вида (физического, интеллектуального, художественно –
эстетического приоритетных направлений развития воспитанников)**

**детский сад 2-й категории № 1 «Солнышко»
на 2024-2025 учебный год**

п. Целина
2024 г

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов
I.	ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОУ
1.1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
1.2.	АНАЛИЗ РАБОТЫ МБДОУ ЗА 2023 – 2024 УЧ. ГОД
II.	ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2024 -2025 УЧ. ГОД
III.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ
3.1.	КАДРОВАЯ УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ДОУ
3.2.	РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.
3.3.	САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ
3.4.	АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.
3.5.	ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ, ПЕДЧАСЫ.
3.6.	ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ, ВЗАИМНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ, ОБМЕН ОПЫТОМ.
3.7.	ПЛАН РАБОТЫ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.
IV.	ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА
4.1	НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ
4.2	ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
4.3	УЧЕБНЫЙ ПЛАН, РАСПИСАНИЕ НОД, РЕЖИМ ДНЯ, ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ И ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА.
4.4.	ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРИСАДОВСКИХ КОНКУРСОВ.
4.5	ПЛАН ЛЕТНЕ - ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
V.	СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА
VI	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ ДОУ
6.1	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ ДОУ.
6.2.	ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
6.3.	ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ, БЕСПРИЗОРНОСТИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ.
VII	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
7.1	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ С МБОУ ЦСОШ № 1
7.2	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ С ЦЕНТРАЛЬНОЙ РАЙОННОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

7.3	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ С ЦЕНТРОМ ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ
7.4	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ СО ШКОЛОЙ ИСКУССТВ ЦЕЛИНСКОГО РАЙОНА
7.5	ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ СО СПОРТИВНЫМ КОМПЛЕКСОМ п. ЦЕЛИНА
VIII	АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДООУ.

1.1. Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида (физического, интеллектуального, художественно – эстетического приоритетных направлений развития воспитанников) детского сада 2 категории № 1 «Солнышко» Целинского района Ростовской области функционирует с 1936 года. Дошкольное учреждение расположено в отдельно стоящем здании, построенном по типовому проекту. Располагается по адресу: 3347760 Ростовская область, поселок Целина, улица 3 линия, дом 60.

- Телефон, факс: 8(86371) 9-17-97, e-mail: s.detskiisadik2011@yandex.ru,
 - адрес сайта в сети интернет: <https://sad1-nashesolnyshko.tvoysadik.ru>
 - Учредителем и собственником ДООУ является Муниципальное образование «Целинский район».
 - Лицензия на право оказания образовательной услуги по реализации образовательных программ: регистрационный № 5013, серия 61Л01 № 0002849, выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования в Ростовской области 11.06.2015 г. Срок действия – бессрочно.
 - Действует на основании Устава.
 - Руководитель: заведующий Юрина Ирина Александровна.
 - ДООУ рассчитано на 78 детей, 3 возрастных группы.
 - Режим работы – пятидневный, с 10,5 – часовым пребыванием детей с 7.30 до 18.00.
- В настоящее время в ДООУ функционируют три группы с фактической наполняемостью 73 ребенка.
- Вторая группа раннего возраста «Звёздочки», общеразвивающей направленности (1,5 – 3 лет) – 15 детей;
 - Разновозрастная группа общеразвивающей направленности младшая - средняя группа «Матрешки» (3-5 лет) – 32 детей;
 - Старшая – подготовительная группа «Ромашки», комбинированной направленности (5 – 7 лет) – 26 детей.

Годовой план ДООУ написан на основе:

- Образовательной программы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида (физического, интеллектуального, художественно – эстетического приоритетных направлений развития воспитанников) детского сада 2 категории № 1 «Солнышко», разработанной в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (актуальная ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.202 № 59599);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 6 октября 2010 г. № 18638);

Непосредственно образовательная деятельность детей проводится со 2 сентября 2024 по 30 мая 2025 и включает 5 образовательных областей и 7 направлений воспитания:

- познавательное развитие;
- социально - коммуникативное развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- речевое развитие;
- физическое развитие.
- патриотическое воспитание
- духовно-нравственное воспитание
- формирование научного мировоззрения
- подготовка к семейной жизни
- трудовое воспитание
- экологическое воспитание
- физическое воспитание

Направление работы дошкольного учреждения:

Проблемно-ориентированный анализ показал, что дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития. Одним из условий достижения эффективности результатов деятельности ДООУ является сформированный педагогический коллектив. Педагоги детского сада – специалисты высокой квалификации, их отличает творческий подход к работе, что сказывается на качестве деятельности всего учреждения в целом.

1.2. Анализ работы МБДОУ д/с 2-й категории № 1 «Солнышко» за 2023-2024 учебный год.

Анализ организации образовательного процесса

На 2023 год перед нашим педагогическим коллективом были поставлены следующие цели и задачи:

- Ø В контексте реализации ФГОС, стимулировать всестороннюю активность детей, создавая условия для творческой и познавательной деятельности, индивидуализированного образования.
- Ø Организовать образовательный процесс на основе самостоятельной деятельности дошкольников и применения инновационных педтехнологий.
- Ø Внедрять современные технологии для оптимизации учебного процесса.
- Ø Согласно возрастным особенностям воспитанников систематически проводить работу по речевому развитию.
- Ø Создавать развивающее пространство в детском саду, стимулирующее активность дошкольников.
- Ø Заботиться об эмоциональном благополучии, физическом и психическом здоровье детей.
- Ø Способствовать росту профессиональной компетентности воспитателей, освоению новых госстандартов, внедрению проектной и исследовательской деятельности в их работу.
- Ø Наладить сотрудничество с родителями дошколят, активизировать работу родительских комитетов.
- Ø Заложить основы принятия семейных ценностей и чувства патриотизма, продолжать знакомить детей с культурой и историей родного края.

В течение 2023 года МБДОУ №1 осуществлял деятельность в соответствии с Программой и Годовым планом ДОУ.

В 2023 году в школу выпущено 18 детей. На протяжении года в д/с была наполнена и обновлена развивающая предметно-пространственная среда, представлен опыт работы детского сада через участие в различных конкурсах, размещение информации о деятельности детского сада на официальном сайте ДОУ, Госпаблике в ВК, а также на различных социальных порталах работников образования. Также совершенствовались формы привлечения потенциала родителей в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества с родителями через вовлечение их в совместную деятельность.

Анализ методической работы

Образовательный и воспитательный процесс детского сада был организован в соответствии с Образовательной программой Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида (физического,

интеллектуального, художественно – эстетического приоритетных направлений развития воспитанников) д/с 2-й категории № 1 «Солнышко», разработанной в соответствии с ФГОС и ФОП ДО и требованиями СанПиН. Содержание и организация образовательного процесса в детском саду регламентировалась перспективным, календарным планированием педагогов, сеткой занятий и режимом дня для каждой возрастной группы.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

Традиционные:

- групповые формы методической работы (педагогические советы, семинары, практикумы, консультации, творческие микрогруппы, открытые показы, работа по единым методическим темам, конкурсы);
- индивидуальные формы методической работы (самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, стажировка, наставничество).

Инновационные:

Теоретические и практические

- Педагогические всеобучи для опытных педагогов по обучению опытно-экспериментальной деятельности.
- Минутки искусства.
- Экспресс-маршруты

В 2023 году:

высшее образование имеют 5 педагогов;
среднее профессиональное - 2 педагога.

2 педагога прошли курсы повышения квалификации.

Педагоги и их воспитанники являются постоянными участниками конкурсов, фестивалей и акций различного уровня. В течение года решалась задача оснащения предметно-развивающей среды. Для успешной работы по основной образовательной программе ДООУ в течение года были приобретены комплекты методической и учебной литературы, пособия для занятий, учебный материал, изготовлены различные атрибуты для центров активности.

Анализ годового плана по критерию выполняемости.

По результатам анализа годового плана можно отметить, что он реализован на 100 %

Анализ работы в области «Познавательное развитие»

Во второй группе раннего возраста воспитатели начинали работу с самого простого: с сенсорики, классификации, сериации предметов по разным признакам. Чрезвычайно важный момент в их работе - это эмоциональный фон. Педагоги успешно справлялись с этим за счет продуманной мотивации. Вся работа в течение года проводилась на хорошем методическом уровне, строилась в занимательной игровой форме.

Воспитатели младшей - средней группы включали математическое содержание в контекст разнообразной продуктивной деятельности детей, использовали математические игры, повышали мотивацию посредством создания информативных образов.

В течение учебного года воспитатели старшей – подготовительной группы совершенствовали навыки обработки информации, синтеза в их сознании первичного целого образа мира; умения сравнивать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, отражать обратимость и необратимости процессов. При такой системе дети проявляли высокую познавательную активность, исследуя предметы, их свойства и качества, дети пользовались разнообразными обследовательскими действиями; научились группировать объекты по цвету, форме величине, назначению, количеству; составлять целое из 4-6 частей; осваивали счет.

Анализ работы в области «Речевое развитие».

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры. Воспитатели второй группы раннего возраста проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен). В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели старшей - подготовительной группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

Анализ работы в области «Социально-коммуникативное развитие»

Воспитатели способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях

и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня планировали «утренние и вечерние круги», обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли, и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения.

Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогами соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на получение нужного и интересного для ее участников результата. Вместе с тем, необходимо отметить, что большее внимание воспитатели уделяли развитию социальных навыков при организации НОД, в упражнениях, иногда выпуская их поощрение в свободной детской деятельности.

Анализ работы в области «Художественно-эстетическое развитие».

По результатам посещенных НОД, нужно отметить, что занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей. Дети с удовольствием рисуют и раскрашивают. Педагоги широко используют и нетрадиционные техники рисования. Воспитатели всех возрастных групп организуют выставки творческих работ детей, а также формируют портфолио на каждого воспитанника.

Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Кадровое обеспечение

В ДОУ воспитательно - образовательный процесс осуществляется педагогическим коллективом, состоящим из 7 человек.

Кадровое обеспечение деятельности ДОУ представлено в таблице.

Кол-во педагогов	Стаж работы					Образование		Квалификационная категория		
	до 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 лет и выше	Среднее профессиональное	Высшее	Первая	Высшая	Соответствие занимаемой должности
7	0	2	0	1	4	2	5	3	0	4

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

В 2023 учебном году пополнена библиотека методического кабинета по всем образовательным областям - методической и художественной литературой, иллюстративным материалом, конспектами образовательной деятельности, исследовательскими проектами.

Оценка материально-технической базы ДОУ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида (физического, интеллектуального, художественно – эстетического приоритетных направлений развития воспитанников) 2-й категории № 1 «Солнышко» имеет отдельно стоящее здание. Здание ДОУ типовое, одноэтажное, с центральным отоплением, водоснабжением, канализацией.

Помещения и территория дошкольного учреждения соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правил и нормативам работы ДОУ - СанПиН СП 3.1/2.4.3598-20, нормам и правилам пожарной и антитеррористической безопасности.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, цветники, высажена аллея памяти.

На участке дошкольного учреждения имеются игровые площадки, на которых размещены игровые постройки.

Имеется оборудованная спортивная площадка.

Также имеются:

- кабинет заведующего,
- кабинет учителя-логопеда,
- кабинет инструктора по физической культуре,
- пищеблок,
- медицинский блок,
- прачечная,
- кабинет бухгалтера

Кабинеты имеют материально-техническую базу, кабинеты заведующего, бухгалтера оснащены локальной сетью доступа в интернет.

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана развивающая предметно - пространственная среда, соответствующая всем современным требованиям, осуществлен анализ и корректировка РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП.

Развивающая предметно-пространственная среда учреждения организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям, по возможности приближена к домашней и построена на принципах комбинирования и гибкого зонирования.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДООУ, группы, а также территории, прилегающей к ДООУ, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения.

РППС обеспечивает:

- реализацию образовательной программы;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- учет возрастных особенностей детей.

Оценка качества организации питания

Правильное питание - это основа длительной и плодотворной жизни, залог здоровья, бодрости, гарантия от появления различных недугов. Поэтому в плане работы детского сада вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест.

Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет заведующий детского сада. В течение года активно работала комиссия по питанию, куда входят представители работников детского сада.

Меню-требование составляется на основании 10-дневного меню по технологическим картам (составлено по пищевой ценности и калорийности), утвержденным руководителем дошкольного учреждения. В рацион питания включаются все основные группы продуктов. На каждое блюдо имеется технологическая карта. График выдачи пищи разработан в соответствии с возрастными особенностями детей и временем года. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдение режима питания в дошкольном учреждении организовано 4-х разовое питание детей: завтрак, второй завтрак, обед, полдник. Между завтраком и обедом дети получают фрукты, соки или витаминизированные напитки. В ежедневный рацион питания включены фрукты, овощи, мясо, масло сливочное и растительное, сыр, рыба, творог, сметана, ряженка, яйца, мучные изделия, крупа и др.

Анализ обеспечения безопасности ДООУ

В ДООУ созданы условия по организации безопасности образовательного процесса в соответствии с Постановлением Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»,

Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации", нормативно-правовыми актами, приказами Министерства образования Ростовской области.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности воспитанников ДОО оборудовано системой пожарной сигнализации, системой оповещения и тревожной сигнализацией.(2018 г.)

Имеется паспорт безопасности организации (согласно ППРФ от 07. 10. 2017 г. № 1235), акт категорирования.

Имеется прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова полиции с выводом сигнала на пульт «112», телефон АТС.

В целом материально-техническая база ДОО позволяет организовать воспитательно-образовательную работу с детьми на должном уровне.

В учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время образовательного процесса.

- Приказом руководителя назначаются ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, электробезопасности.

- Разработаны инструкции по ОТ.

- Организовано обучение работающих и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности.

- Проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и всего персонала.

- Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

- Разрабатываются мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде, спортивных мероприятиях и т.д.

- Проводятся тематические проверки по ОТ.

Принимаются меры антитеррористической защищенности:

- Имеется «тревожная» кнопка, телефон.

- Имеется АПС;

- Имеется охранная сигнализация;

- Разработаны инструкции для должностных лиц при угрозе проведения теракта или возникновении ЧС.

- Периодически проводятся инструктажи по антитеррористической безопасности.

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

Одним из показателей эффективной работы ДОО является мониторинг достижения планируемых результатов освоения образовательной программы. Цель мониторинга: самооценка профессиональной деятельности. Согласно Стандарту

«при реализации ООП ДО может проводиться оценка индивидуального развития детей». Такая оценка производится работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей на основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения образовательных задач: индивидуализации образования (поддержка ребенка, построение его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизация работы с группой детей.

Согласно ФГОС ДО «целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики, и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Основные оценочные требования предъявляются к педагогическому процессу, к условиям создания социальной ситуации развития ребенка.

Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ

Состояние физического здоровья воспитанников. За состоянием здоровья воспитанников ведется регулярный контроль. В ДОУ проводится комплекс лечебно – оздоровительных мероприятий: различные виды закаливания, физкультурно-оздоровительные досуги, соблюдение режима дня: длительное пребывание на воздухе, чередование физических и умственных нагрузок, сон, рациональное питание, ежедневная утренняя гимнастика, физкультминутки, витаминизация, кварцевание.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушные режимы соответствуют нормам.

Осмотры детей узкими специалистами проводятся ежегодно для объективной оценки состояния здоровья воспитанников и коррекции педагогической деятельности по оздоровлению детей.

На протяжении нескольких лет в ДОУ осуществляется мониторинг уровня заболеваемости детей.

Ежемесячно медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей, на основе которого, выявлены следующие результаты:

№п/п	Информация	2023
1	Количество заболеваний детей за год	142
2	Количество дней, пропущенных по болезни в расчете на 1 ребенка	7

Медицинский отчет и анализ заболеваемости за последний год показал, что уровень заболеваемости детей ОРВИ остается почти на одном показателе, 112 случаев. Основную массу случаев заболеваний дают воспитанники младшего дошкольного возраста.

Структура заболеваемости детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение:

Наиболее распространены: ОРВИ

На втором месте – инфекционные

На третьем – кожные

Распределение детей по группам здоровья:

I – 53

II – 22

III – 2

IV – 0

Средняя посещаемость детей за 2023: 59,6%

Подведение итогов деятельности по сохранению и укреплению здоровья детей определило следующие вопросы:

Уделяется большое внимание на вопросы по сохранению и укреплению здоровья детей в семье.

В полной мере осуществляется мониторинг эффективности проводимых в ДОУ закаливающих мероприятий.

Результаты освоения основной общеобразовательной программы ДОУ

Во всех возрастных группах ДОУ проведен мониторинг освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Оценивание качества образовательной деятельности по Программе осуществляется в форме педагогической диагностики.

Концептуальные основания такой оценки определяются требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также ФГОС ДО, в котором определены государственные гарантии качества образования.

- Педагогическая диагностика достижений планируемых результатов направлена на изучение деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Она позволяет выявлять особенности и динамику развития ребёнка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности. Педагогическая диагностика является основой для целенаправленной деятельности педагога, начальным и завершающим этапом проектирования образовательного процесса в дошкольной группе.

Ее функция заключается в обеспечении эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

Результаты диагностики готовности воспитанников в возрасте от 6 до 7 лет к освоению программ начального общего образования

Возраст	Число воспитанников, чел.	Распределение воспитанников по уровням готовности к обучению в школе, %		
		высокий	средний	низкий
от 6 до 7 лет	18	55,5	39,5	5,5

Кол-во детей	Образовательные области														
	Социально-коммуникативное развитие			Познавательное развитие			Речевое развитие			Художественно-эстетическое развитие			Физическое развитие		
от 6 до 7 лет	выс	сред	низ	выс	сред	низ	выс	сред	низ	выс	Сред	низ	Выс	сред	низ
18	58	40	2	61	35	4	60	34	6	59	34	7	44	56	0

Использовался диагностический комплекс:

Афонькина, Ю.А. Педагогический мониторинг в новом контексте образовательной деятельности. Изучение индивидуального развития детей. Волгоград: Учитель, 2016.

Эффективность работы в группе комбинированной направленности за 2023 год.

Коррекционная направленность	Количество детей выпущенных			
	всего	без нарушений (дети и %)	с улучшением (дети и %)	без изменений (дети и %)
Нарушение речи	12	2-16,6%	10- 83,3 %	0-0%
Всего	12	2	10	0

Всего 12 логопедических детей в группе комбинированной направленности, выпущено – 6 детей, оставлено на продление – 6 детей.

Исходя из вышесказанного, в 2023 году необходимо:

- продолжить коррекционную работу с детьми со сложными речевыми нарушениями 2-й год;
- продолжать обогащение предметно-развивающей среды в группе компенсирующей направленности;
- учителю-логопеду, и воспитателю, обратить внимание на консультативную и просветительскую работу с родителями;
- внедрять инновационные формы работы с детьми и родителями.

Итоговые цифры позволяют сделать вывод:

Общий показатель реализации образовательной программы соответствует высокому уровню.

Анализ степени удовлетворенности родителей (законных представителей) работой ДОО в 2023 году

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательной и воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

Взаимодействие с родителями осуществлялось в соответствии с годовым планом. В ДОО проводился опрос среди родителей воспитанников в виде анкетирования по вопросам удовлетворённости родителями работой ДОО, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации - 100%;
- доля получателей услуг, удовлетворённых компетентностью работников организации – 99,2%;
- доля получателей услуг, удовлетворённых материально-техническим обеспечением организации – 98,9%;
- доля получателей услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг – 99,8%;
- доля получателей услуг, удовлетворённых качеством питания в ДОО, 99,7%;
- доля получателей услуг, которые удовлетворены степенью информированности о деятельности ДОО - 99,9%.

Результаты анкетирования родителей (законных представителей) степенью удовлетворенности качеством образовательных услуг в ДОО показало высокую степень удовлетворённости качеством предоставляемых услуг. Большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательном процессе и выражают желание активно сотрудничать с детским садом. Исходя из опросов родителей, можно сделать вывод, что работа ДОО соответствует запросам родителей. Педагогический коллектив ДОО обеспечивает безопасность ребенку, высокий уровень обучения, воспитания и коррекции. Для сотрудничества с педагогами родители выбирают активные формы работы (музыкальные и спортивные праздники, мероприятия совместно с родителями, конкурсы, выставки и т.п.). Наиболее актуальны темы для собраний, выбранные родителями - это подготовка

детей к школе, возрастные особенности детей, как организовывать игры с детьми дома, речевое развитие детей и т.д.

В ходе анкетирования была выявлена динамика позитивных отзывов родителей (законных представителей) воспитанников о профессиональном мастерстве педагогических работников образовательной организации, организации образовательного процесса.

Активно внедрялась наглядная информация через официальный сайт ДОУ в сети интернет, в чатах родительских групп, Госпабликах, папки-передвижки, ширмы, родительские уголки, проводилось включение родителей в совместную деятельность с детьми (поделки на групповые выставки, совместное оформление уголков в группах).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОУ НА 2024 -2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

В условиях инновационного развития образовательного пространства, в рамках реализации ФГОС и ФОП ДО, в соответствии со стратегическими направлениями «Программы развития МБДОУ д/с 2-й категории № 1 «Солнышко», для достижения сформированности практического, познавательного, эстетического и эмоционально-нравственного опыта у детей, учитывая потребности семьи и профессиональные возможности педагогов, считаем необходимым в 2024 -2025 учебном году реализовать следующую цель и решить годовые задачи.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.

Задачи работы:

- приобщение детей к базовым ценностям российского народа;
- создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру;
- построение содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- формирование у педагогов психологической готовности к взаимодействию с ребенком с ОВЗ;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

3.1. Кадровая укомплектованность ДОУ.

*Сведения о руководящих и педагогических работниках
МБДОУ д/с 2-й категории № 1 «Солнышко»*

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Стаж педагогический	Образование	Категория
1	Юрина Ирина Александровна	заведующий	33,6	Высшее	Соответствие занимаемой должности
2	Беднова Светлана Владимировна	воспитатель	21,8	Высшее	I
3	Фарапонова Марина Николаевна	Учитель - логопед	25,3	Высшее	
4	Юрина Ирина Александровна	воспитатель	23	Высшее	I
5	Самохина Виктория Геннадьевна	Инструктор ФК	10,3	Высшее	Соответствие занимаемой должности
6	Бочарникова Оксана Алексеевна	воспитатель	16,11	Среднее профессиональное образование	I
8.	Семикина Виктория Михайловна	Воспитатель	22,0	Высшее	I
9	Чичёва Елена Ивановна	Музыкальный руководитель	9,2	Среднее профессиональное образование	-

3.2. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

Группа	Воспитатели	Категория
Вторая группа раннего возраста (1,5 – 3 года)	Бочарникова О.А.	Первая
	Семикина В.М.	Первая

Младшая – средняя (3 – 5 лет)	Беднова С,В.	Первая
	Самохина В.Г	Соответствие занимаемой должности
Старшая - подготовительная	Юрина И.А.	Первая
	Семикина В.М.	Первая
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДООУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ		
Логопедическая Учитель – логопед	Фарапонова М.Н.	Соответствие занимаемой должности
Инструктор ФК	Самохина В.Г.	Соответствие занимаемой должности
Педагог – психолог	Юрина И.А.	-
Музыкальный руководитель	Чичёва Е.И.	-

3.3. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

№	Ф.И.О. педагогов	Должность	Тема самообразования	Вид отчетности
1	Семикина В.М.	Воспитатель	Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста через опытно-экспериментальную деятельность.	Презентация
2	Беднова С.В.	Воспитатель	Воспитание нравственно – патриотических чувств у дошкольников среднего возраста по средствам театрализованной деятельности.	Доклад
3	Юрина И.А.	Воспитатель	Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста.	Консультация для педагогов
4	Бочарникова О.А.	Воспитатель	Создание условий в ДООУ для развития сенсорных способностей детей	Фото отчет

			раннего возраста.	
5	Самохина В.Г.	Инструктор ФК	"Игры-эстафеты как средство физического развития детей дошкольного возраста"	Презентация
6	Фарапонова М.Н.	Учитель - логопед	«Логоритмика как средство коррекции речевых нарушений дошкольников».	Открытый просмотр
7	Юрина И.А.	Педагог - психолог	«Сказкотерапия как метод психологической коррекции детей дошкольного возраста	Консультация для педагогов
8	Чичёва Е.И.	Музыкальный руководитель	«Музыкально – ритмическая и танцевальная деятельность как средство эмоционального развития и творческих способностей дошкольников».	Отчет

3.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1	Систематическое посещение педагогами районного методического объединения по направлениям и возрастным группам.	По плану РМО	Заведующий, педагоги ДОУ
2	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, обучающих семинаров.	в течение года	Педагоги ДОУ
2.2.	Соответствие занимаемой должности. Фарапонова М.Н. учитель – логопед	Октябрь 2024 г.	Члены аттестационной комиссии
3	Организация работы педагогов по самообразованию. Развитие готовности к профессиональному росту: умение выявлять проблемы образовательной деятельности и определять точки дальнейшего профессионального развития и активного распространения своего опыта	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Повышение профессионального мастерства педагогов: использование	в течение года	Педагоги ДОУ

	в процессе работы с детьми новых технологий (проектной деятельности и ИКТ) в соответствии с ФГОС ДО		
6	Анализ, обобщение и распространение передового опыта работы дошкольных учреждений района, области и РФ посредством анализа новинок методической литературы, материалов СМИ и Интернета.	в течение года	Педагоги ДОУ
8	Участие в конкурсах, выставках, акциях, флешмобах по ДО, району, области, РФ	в течение года	Педагоги ДОУ

**План мероприятий по привлечению молодых специалистов на вакантные места
МБДОУ д/с 2-й категории № 1 «Солнышко»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Составление прогноза перспективной потребности ДОУ в педагогических кадрах	Сентябрь	Заведующий
2	Изучение опыта различных ДОУ по привлечению кадров	Октябрь	Заведующий
3	Взаимодействие ДОУ и студентов зерноградского педагогического колледжа. Прохождение студентами педагогической практики на базе ДОУ.	В течении года	Заведующий, воспитатели
4	Привлечение студентов к организации и проведению совместных мероприятий с детьми	В течении года	Воспитатели
5	Организация и проведение методических мероприятий для студентов с показом практической деятельности	Время прохождения практики	Заведующий, воспитатели
6	Привлечение к руководству практиками студентов опытных специалистов, знакомить студентов с	В течение года	Заведующий, воспитатели, специалисты

	основными направлениями деятельности организации		
7	Знакомство со студентами: изучение резюме, собеседование	Май	Заведующий
8	Организация шефства-наставничества в ДОУ за молодыми специалистами	Постоянно	Заведующий, воспитатели, специалисты
9	Изучение потребностей и трудностей молодого специалиста	Июнь	Заведующий
10	Информация о программах социальной поддержки	На заседании Педагогического совета	Заведующий

3.5. Педагогические советы, педчасы.

№ п/п	ТЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	<p>«Организация образовательной работы в 2024 – 2025 учебном году»</p> <p><u>Повестка:</u></p> <p>1. Подведение итогов летней – оздоровительной работы.</p> <p>2. Приоритетные направления работы ДОУ на 2024 -2025 уч .год.</p> <p>3. Принятие основных локальных актов ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - годового плана. - утверждение рабочих программ воспитателей и специалистов. - утверждение расписания НОД по ДОУ. - утверждение учебного плана. <p>4. Анализ готовности групп к новому учебному году.</p>	Август 2024 г	Традиционная	Заведующий Юрина И.А., воспитатель Юрина И.А.
	<p>Подготовка к педсовету</p> <p>1. Подготовка и оформление документации в группах.</p> <p>2. Подготовка проекта годового плана на 2024 -2025 уч . год.</p>	до 20.08.2024 до 01.08.2024		Воспитатели Заведующий ДОУ
2.	<p>"Роль здорового питания в формировании здорового образа жизни дошкольников"</p> <p><u>Повестка:</u></p> <p>1. Анализ организации питания дошкольников в ДОУ и уровня работы педагогов по взаимодействию с родителями воспитанников по данной теме.</p>	Октябрь 2024 г	Круглый стол Выступление	Заведующий ДОУ

	<p>2. Презентация «Способы и методы приобщения детей к здоровому питанию»</p> <p>3. Итоги тематической проверки «Создание РППС по привитию культуры питания»</p>		<p>Презентация</p> <p>Анализ</p>	<p>Воспитатель Юрина И.А.</p> <p>Заведующий ДОУ</p>
3.	<p>«Формирование у педагогов психологической готовности к взаимодействию с ребенком с ОВЗ»</p> <p><u>Повестка:</u></p> <p>1 «Особенный ребенок в детском саду».</p> <p>2.«Работа с семьями воспитанников по психологической готовности к взаимодействию с ребенком с ОВЗ».</p>	январь	<p>Круглый стол</p> <p>Обмен мнениями</p> <p>Доклад в форме презентации</p>	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели Заведующий ДОУ</p> <p>Воспитатель Юрина И.А. Воспитатель Беднова С.В.</p>
	<p>Подготовка:</p> <p>1 «Организация работы по созданию условий для работы с детьми с ОВЗ в ДОУ»</p> <p>2. Самообразование педагогов по проблеме педсовета.</p>	декабрь		<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели групп, Специалисты</p>
4	<p>Тема: «Реализация ФОП»</p> <p><u>Повестка:</u></p> <p>1 « Анализ работы по 7 направлениям воспитания в старшем дошкольном возрасте».</p> <p>2. «Формы педагогического взаимодействия со специалистами ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников»</p> <p>3. Итоги смотра «Патриотических Центров» в группах.</p>	март	<p>Традиционная</p> <p>Сообщение</p> <p>Презентация</p> <p>Анализ</p>	<p>Воспитатель Семикина В. М.</p> <p>Музыкальный руководитель Чичёва Е. И.</p> <p>Заведующий</p>
	<p>Подготовка к педсовету</p> <p>1. Смотр «Патриотических Центров» в группах.</p>	Февраль		Заведующий
5.	<p>Тема: «Результативность работы педагогического коллектива за 2024 – 2025 учебный год».</p> <p><u>Повестка:</u></p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана.</p> <p>2.Динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости.</p> <p>3. Утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период.</p> <p>4. Обзор нормативно-правовых документов; расстановка кадров на летний период.</p> <p>5. Обсуждение «Инструкции по</p>	Май	<p>Традиционная</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Аналитическая справка</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Инструктор ФК Медсестра Заведующий</p>

охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период». Предупреждение травматизма и кишечных заболеваний, отравлений детей летом. 6. Отчеты о проделанной работе в группах ДОУ.		Отчет	Заведующий Воспитатели групп, специалисты.
---	--	-------	--

Педагогические часы

№ п/п	ТЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ЧАСА	СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	«Создание мини музея «Золотые 80-е. Молодость моей бабушки».	Сентябрь 2024 г	Консилиум	Учитель – логопед Фарапонова М.Н Воспитатель - Беднова С. В..
2.	«Эффективность логоритмики при работе с детьми ОВЗ».	Ноябрь 2024 г	Сообщение	Учитель -логопед Фарапонова М. Н.
3.	«Развития познавательного интереса у детей дошкольного возраста в экологическом воспитании»	Декабрь 2024 г	Доклад	Педагог – психолог Юрина И.А.
4.	«Формы и методы работы с детской районной библиотекой по воспитанию юного читателя».	Февраль 2025 г	Круглый стол	Воспитатели Юрина И. А. Семикина В. М.
5.	«Роль сетевого партнерства при проведении социально значимых акций по ПДД »	Апрель 2025 г	Традиционная	Руководитель команды ЮПИД Самохина В.Г.

3.6. Открытые просмотры, взаимное посещение занятий, обмен опытом.

Открытые просмотры

№	Содержание	Сроки
1.	Совместная деятельность с детьми по темам самообразования педагогов	В течение года
2.	Утренний круг как одна из форм взаимодействия с детьми среднего возраста	Ноябрь 2024 г.
3.	Просмотр предметно развивающей среды во второй группе раннего возраста по сенсорному развитию.	Март 2025 г

Смотры, конкурсы, выставки

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выставка «Осенняя фантазия»	Октябрь	Воспитатели всех групп
2	Конкурс по изготовлению новогодних игрушек	Декабрь	Воспитатели всех групп
3	Смотр минимузеев в группах..	Февраль	Воспитатели всех групп

4.	Смотр конкурс оформления игровой площадки по сказкам А. С. Пушкина.	Июнь	Воспитатели всех групп, специалисты
5.	Конкурсы на муниципальном, региональном, всероссийском уровне	В течение года	Воспитатели всех групп, специалисты

Взаимные посещения занятий, развлечений.

№	Название мероприятия	Сроки посещения	Группа
1	Праздник Осени	Октябрь	Музыкальный руководитель
2	Занятие по речевому развитию	Декабрь	Младшая – средняя группа (Воспитатель - Беднова С. В.)
3	Занятие по финансовой грамотности	Февраль	Старшая – подготовительная группа (Воспитатель – Юрина И. А.)
4	Занятие по физическому развитию.	Май	Вторая группа раннего возраста (Воспитатель Бочарникова О. А. ИФК Самохина В. Г.)

Тематика семинаров, практикумов

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Семинар - практикум «Оригами - конструирование»	сентябрь	Воспитатель Юрина И. А.
2	Семинар «Современные подходы к обучению детей игре на музыкальных инструментах»	декабрь	Музыкальный руководитель Чичёва Е. И.
3	Практикум «Драматизация, как средство развития речи старших дошкольников»	март	Учитель – логопед Фарапонова М.Н.

Тематика консультаций

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Итоги августовской конференции «Подготовка к педсовету № 1	Август	Заведующий
2.	«Утренний и вечерний круг как форма развития коммуникативных навыков детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Воспитатель Юрина И.А.
3.	«Антитеррористическая безопасность ребёнка в ДОУ»	Октябрь	Воспитатель Беднова С.В.
4.	«Трансформируемость предметно	Ноябрь	Педагог – психолог

	пространственной среды как инструмент развития личности дошкольника»		Юрина И.А.
5.	Использование мультимедийных пособий в формировании математических представлений у детей старшего дошкольного возраста»	Декабрь	Воспитатель Семикина В.М. 06.07.2019
6.	«Игры- эстафеты как средство развития интереса дошкольников к физической культуре»	Январь	Инструктор ФК Самохина В.Г.
7.	«Описание картин, как способ развития связной речи у дошкольников»	Февраль	Учитель – логопед Фарапонова М.Н.
8.	«Развитие певческих способностей у детей дошкольного возраста»	Март	Муз руководитель Чичёва Е.И.
9.	Круглый стол: Обмен опытом по темам самообразования.	Май	Педагоги ДОУ

3.7. План работы творческой группы

Цели и задачи творческой группы.

- Создание условий для профессионального общения педагогов, развитие их творческой активности;
- Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания;
- Разработка, составление, апробация распространение новых педагогических методик и технологий, дидактических материалов, конспектов, НОД.

Состав творческой группы:

- 1.Юрина И. А. (руководитель творческой группы) - воспитатель
2. Семикина В.М. - воспитатель
- 3.Бочарникова О.А.- воспитатель
- 4.Беднова С.В .- воспитатель
- 5.Фарапонова М.Н. – учитель-логопед

План работы творческой группы на 2024-2025 учебный год.

<u>Сроки</u>	<u>Мероприятия</u>	<u>Ответственные</u>
Сентябрь	Утверждение состава группы. Плана мероприятий на 2024-2025 уч. г. Составление плана работы, объема и перечня мероприятий.	Члены Т.Г.
Сентябрь	Организация и проведение месячника по ПДД "Безопасные осенние дороги"	Члены Т.Г.
Сентябрь	Консультация для педагогов "Музейная педагогика"	Воспитатель

		Беднова С. В.
Сентябрь	Рассмотреть вопрос об участии в социальных акциях.	Члены Т.Г.
Октябрь	Проведение выставки поделок из природного материала «Осенние фантазии» Проведение осеннего праздника.	Члены Т.Г.
Октябрь	Тренинг «Сплочение коллектива посредством организации акций «Твори добро»»	Юрина И. А.
Октябрь	Участие в районном МО	Члены Т.Г.
Ноябрь	Консультация «Методика организации логопедических занятий в детском саду в соответствии с ФОП ДОУ»	Фарапонова М.Н.
Ноябрь	Подготовка к педагогическому совету	Члены Т.Г.
Декабрь	Обсуждение сценариев новогодних праздников и организация работы по их подготовке и проведению	Члены Т.Г.
Декабрь	Подготовка картотеки игр по словесным играм в младшей- средней группе.	Беднова С.В.
Декабрь	Консультация «Взаимодействие воспитателя и инструктора по физической культуре»	Самохина В. Г.
Январь	Культурные практики в дошкольном образовании	Юрина И.А.
Февраль	Заседание творческой группы	Члены Т.Г.
Март	Выставка рисунков и детских творческих работ «Моя семья»	Члены Т.Г.
Май	Конкурс рисунков к празднованию 80- летия Дня Победы	Члены Т.Г.
Май	Итог проделанной работы за учебный год (отчет)	Члены Т.Г.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1	Совершенствование, модернизация и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2024 – 2025 уч. год	в течение года	Заведующий ДОУ
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024–2025 уч. год .	Сентябрь - октябрь	Заведующий ДОУ

3	Организация работы творческой (рабочей) группы по реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	в течение года	Заведующий ДОУ
4	Распространение педагогического опыта по реализации ФГОС ДО в мероприятиях разного уровня, а также в интернет сообществах.	в течение года	Воспитатели групп
5	По результатам диагностики, обследования детей учителем-логопедом направить выявленных детей на психолого-медико-педагогическую комиссию для определения в группу комбинированной направленности и для занятий с учителем-логопедом.	в течение года	Заведующий ДОУ Учитель - логопед
6	Продолжать работу по изучению инновационных достижений психолого-педагогической науки и практики на основе периодической печати и методической литературы, интернет ресурсов.	в течение года	Воспитатели групп
7	Производственные совещания по текущим вопросам. Общие собрания трудового коллектива Профсоюзные собрания	в течение года	Заведующий ДОУ Пред. профкома

4.2. Информационно-аналитическая деятельность

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнители
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	Заведующий ДОУ
2	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, медсестра
3	Составление циклограмм деятельности по контролю за организацией жизнедеятельности ДОУ	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ
4	Составление перспективных планов образовательной деятельности педагогов.	август	Воспитатели групп
5	Проведение: - педсоветов, педчасов, рабочих планерок; - инструктажей, и др. форм информационно–аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий ДОУ
6	Работа по оформлению сайта ДОУ, сообществ и страниц ДОУ в соцсетях	в течение года	Администратор сайта

7	Аттестация педагогов	По графику аттестации	Заведующий ДОУ, аттестующиеся педагоги
8	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий ДОУ
9	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий ДОУ
10	Подведение итогов, анализ деятельности учреждения за 2024 – 2025 учебный год.	май	Заведующий ДОУ, педагоги

4.3. Учебный план реализации ООП ДО

НОД проводятся в игровой форме с элементами двигательной активности (физминутки проводятся каждые 10 минут, по 2-3 минуты)

	Базовый вид деятельности	Кол-во ООД		
		<i>Вторая группа раннего возраста</i>	<i>Младшая - средняя</i>	<i>Старшая – подготовительная</i>
1	Физическое развитие Физическая культура (в помещении) Физическая культура (на улице)	2 1	2 1	2 1
2.	Речевое развитие Развитие речи Обучение грамоте	2	1	1 1
3.	Художественно-эстетическое развитие: Лепка/аппликация	1 лепка	1/2	1/2
4.	Художественно-эстетическое развитие: Рисовании	1	1	2
5.	Художественно-эстетическое развитие: Музыка	2	2	2
6.	Познавательное развитие: Ознакомление с предметным и социальным окружением и ознакомление с природой Формирование элементарных математических представлений (ФЭМП)	1 1	1 1	1 2
Всего		11	11	14

Календарный план

Образовательный процесс	Количество недель	Сроки
-------------------------	-------------------	-------

Образовательный процесс	8	02.09.2024 – 25.10.2024
Каникулы	1	28.10.2024 – 02.11.2024
Образовательный процесс	8	04.11.2024 – 28.12.2024
Каникулы	1	30.12.2024 – 08.01.2025
Образовательный процесс	12	09.01.2025 – 28.03.2025
Каникулы	1	31.03.2025 – 04.04.2025
Образовательный процесс	8	07.04.2025 – 30.05.2025
Летние каникулы	-	02.06.2025 - 31.08.2025
Всего	36 недель + 3 недели каникул	

**Расписание НОД
по МБДОУ д/с 2 категории №1 «Солнышко»**

Дни недели ↗ Группа	Вторая группа раннего возраста	Младшая - средняя	Старшая - подготовительная
Первая половина дня			
Понедельник	1. <u>Познавательное развитие</u> (Ознакомление с предметным и социальным окружением и ознакомление с природой) 9.20 - 9.30 2. <u>Физическое развитие</u> 9.40 - 9.50	1. <u>Познавательное развитие</u> (Ознакомление с предметным и социальным окружением и ознакомление с природой) 9.20 - 9.40 2. <u>Музыкальное развитие</u> 9.50 - 10.10	1. <u>Художественно – эстетическое развитие</u> (Рисование) 9.20 - 9.50 2. <u>Физическое развитие</u> 10.00 - 10.30 3. <u>Познавательное развитие</u> (Ознакомление с окружающим миром) 10.40 - 11.10
Вторник	1. <u>Речевое развитие</u> (Развитие речи) 9.20 - 9.30 2. <u>Художественно – эстетическое развитие</u> (Лепка) 9.40 - 9.50	1. <u>Познавательное развитие</u> (ФЭМП) 9.20 - 9.40 2. <u>Физическое развитие</u> 9.50 - 10.10	1. <u>Познавательное развитие</u> (ФЭМП) 9.20 - 9.50 2. <u>Музыкальное развитие</u> 10.00 - 10.30 <i>Конструктивно – модельная деятельность</i> 10.40 – 11.10
Среда	1. <u>Музыкальное развитие</u> 9.20 - 9.30 2. <u>Познавательное развитие</u> (ФЭМП) 9.40 - 9.50	1. <u>Художественно – эстетическое развитие</u> (Рисование) 9.20 - 9.40 2. <u>Физическое развитие</u> 9.50 - 10.10	1. <u>Художественно – эстетическое развитие</u> (Лепка/аппликация) 9.20 - 9.50 2. <u>Физическое развитие</u> 10.00 - 10.30 3. <u>Речевое развитие</u> (Развитие речи) 10.40 - 11.10
Вторая половина дня	3. <u>Физическое развитие</u> (воздух) 15.50 - 16.00	-	-
Четверг	1. <u>Художественно – эстетическое развитие</u> (Рисование) 9.20 - 9.30 2. <u>Музыкальное развитие</u> 9.40 - 9.50	1. <u>Художественно – эстетическое развитие</u> (Лепка /Аппликация) 9.20 - 9.40 2. <u>Физическое развитие</u> (воздух) 9.50 - 10.10	1. <u>Речевое развитие</u> (Обучение грамоте) 9.20 - 9.50 2. <u>Музыкальное развитие</u> 10.00 - 10.30 3. <u>Художественно – эстетическое развитие</u>

			(Рисование) 10.40 -11.10
Пятница	1. <u>Речевое развитие</u> (Развитие речи) 9.20 - 9.30 2. Физическое развитие 9.40 -9.50	1. <u>Речевое развитие</u> (Развитие речи) 9.20 - 9.40 2. <u>Музыкальное развитие</u> 9.50 – 10.10	1. <u>Познавательное развитие</u> (ФЭМП) 9.20 -9.50 <u>Физическое развитие</u> (воздух) 10.00 – 10.30

Теплый период года

Вид деятельности	Группы	
	Длит. Мин.	Время
Приём, осмотр, игры, прогулка, труд, самостоятельная игровая деятельность	60	7.30-8.30
Утренняя гимнастика, утренний круг	25	8.30 – 8.55
Подготовка к завтраку (гигиенические процедуры, завтрак, последующие гигиенические процедуры)	25	8.55-9.10
Подготовка к прогулке, Прогулка (совместная и самостоятельная деятельность детей, игры, оздоровительные мероприятия, экскурсии, наблюдения, исследовательская деятельность)	220	9.10—12.40
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	10	12.40 – 12.50
Обед	20	12.50 – 13.10
Подготовка ко сну, сон.	110	13.10-15.00
Постепенный подъём, закаливание, гигиенические процедуры, подготовка к полднику	30	15.00 -15.30
Полдник.	15	15.30 – 15.45
Игры, самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, вечерний круг	30	15.45 – 16.15
Прогулка, самостоятельная игровая деятельность	105	16.15 -18.00

Холодный период года

Вид деятельности	Группы	
	Длит. Мин.	Время
Приём, осмотр, игры, прогулка, труд, самостоятельная игровая деятельность	60	7.30-8.30
Утренняя гимнастика, утренний круг	25	8.30 – 8.55
Подготовка к завтраку (гигиенические процедуры, завтрак, последующие гигиенические процедуры)	25	8.55-9.10
Подготовка к организованной образовательной деятельности	10	9.10 – 9.20
Организованная образовательная деятельность (занятие 1)	30	9.20 -9.50
Подготовка к организованной образовательной деятельности	10	9.50-10.00
Организованная образовательная деятельность (занятие 2)	30	10.00.- 10.30
Подготовка к организованной образовательной деятельности	10	10.30-10.40
Организованная образовательная деятельность (занятие 3)	30	10.40- 11.10
Подготовка к прогулке, Прогулка	90	11.10– 12.40
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	10	12.40 – 12.50
Обед	20	12.50 – 13.10
Подготовка ко сну, сон.	110	13.10-15.00
Постепенный подъём, закаливание, гигиенические процедуры, подготовка к полднику	30	15.00 -15.30
Полдник.	15	15.30 – 15.45
Организованная образовательная деятельность (вариативная часть, деятельность по плану образовательной работы)	20	15.45 -16.05 (по подгруппам)
Игры самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, вечерний круг	25	16.05 – 16.30
Прогулка, самостоятельная игровая деятельность	90	16.30 -18.00

Календарно – тематическое планирование

**совместной деятельности педагогов и
детей дошкольного возраста.**

Месяц	Тема месяца	Сроки реализации	Праздники
Сентябрь	До свидания, лето, здравствуй, детский сад!	02.09 – 27.09. 2024	День Знаний
Октябрь	Осень золотая	30.09– 02.11. 2024	Осенний праздник.
Ноябрь	Милая мама моя	04.11.- 29.11. 2024	Физкультурный праздник «А ну-ка, мамы»
Декабрь	Новогодние чудеса	02.12 – 28.12. 2024	Новогодний праздник
Январь	Зимушка - зима	08.01 – 31.01. 2025	Фольклорный праздник «Как у нас на Дону»
Февраль	Защитники Отечества	03.02 – 28.02 2025	Музыкально – спортивный праздник «День защитника Отечества»
Март	Наши мамочки и бабушки	03.03 – 28.03. 2025	Праздник бабушек и мам
Апрель	Весна - красна	07.04.-02.05. 2025	Экологический праздник «День рождения Земли»
Май	День Победы	05.05 – 30.05. 2025	День Победы

Физкультурно – оздоровительная работа.

Физкультурно – оздоровительная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ, Образовательной программой учреждения и Системой физкультурно – оздоровительной работы ДОУ.

Планирование физкультурно – оздоровительной работы составлено на основе ФГОС и включает в себя перспективный план физкультурных занятий на год и систему закаливания детей средней группы, имеется картотека подвижных игр, гимнастики пробуждения и утренней гимнастики.

Для укрепления здоровья детей проводится сквозное проветривание, ежедневные оздоровительные прогулки, подвижные игры с правилами, игры со спортивным оборудованием, танцевальные и хороводные игры, соблюдаются санитарно – гигиенические требования.

Воспитатель следует режиму дня группы, включая физкультурные минутки во все занятия, кроме музыкальных и физкультурных. Особая роль отводится самостоятельной двигательной активности детей. Это позволяет развивать необходимые двигательные навыки и физические качества ребенка, умение реагировать в различных ситуациях, в т.ч. стрессовых.

Исходя из условий ДООУ и показаний заболеваемости детей в систему работы включены следующие здоровооберегающие технологии:

- пальчиковая гимнастика,
- гимнастика для глаз,
- релаксация,
- дыхательная гимнастика,
- игровой массаж.

Воспитанники групп являются участниками спортивных праздников и развлечений, дней здоровья.

РЕЖИМ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Формы работы	Вид деятельности	Количество
Физкультурные занятия	А) в помещении	2 раза в неделю
	Б) на улице	1 раз в неделю
Физкультурно – оздоровительная работа в режиме дня	А) утренняя гимнастика	Ежедневно
	Б) подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке	Ежедневно - 2 раза утром и вечером
	В) физкультминутки (в середине статистического занятия)	Ежедневно (3-5 мин) в зависимости от вида и содержания занятия)
Активный отдых	А) физкультурный досуг	1-2 раза в месяц
	Б) физкультурный праздник	2 раза в год
	В) день здоровья	1 раз в квартал
Самостоятельная двигательная активность	А) самостоятельное использование физкультурного и спортивно – игрового оборудования.	Ежедневно
	Б) самостоятельные спортивные и подвижные игры.	Ежедневно

Закаливание - один из наиболее эффективных методов повышения сопротивляемости детского организма резким колебаниям температуры воздуха и, что особенно важно, так называемым простудным заболеваниям. Для закаливания используются факторы внешней среды – воздух, вода, солнце. Основной принцип закаливания – постепенное воздействие на организм тренирующих факторов, выработка выносливости к нарастающим по силе и длительности воздействиям.

Традиционные виды закаливания детей

утренний прием на свежем воздухе, гимнастика
оздоровительная прогулка

воздушные ванны
 воздушные ванны с упражнениями
 сон с доступом свежего воздуха
 умывание в течение дня прохладной водой
 полоскание рта прохладной водой
 хождение босиком до и после дневного сна
 хождение босиком по «дорожке здоровья»
 (массажные коврики) после дневного сна
 солнечные ванны

План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников на 2024-2025 гг.

Цель: Осуществление охраны и укрепления здоровья детей, создание оздоровительного микросоциума в ДОУ.

Задачи:

- использование оздоровительных методик, апробированных в ходе инновации, систематическое и качественное их обновление;
- сочетание психолого-педагогических подходов с лечебно-профилактическими, диагностическими и коррекционными мероприятиями;
- разработка методов и средств повышения адаптивности организма с хроническими или приобретенными патологическими формами.

Профилактические, лечебно-оздоровительные мероприятия.

Проведение специальных закаливающих процедур

Цель: организовывать проведение закаливающих мероприятий, использовать закаливающие методики.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий во всех группах. Контрастное обливание ног в старшей-подготовительной группе	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей
2.	Сон при открытом окне (теплое время); Одностороннее проветривание	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей
3.	Проведение корригирующей гимнастики, лежа в постели после сна.	Ежедневно	Воспитатели
6.	Проведение дыхательной гимнастики с целью повышения сопротивляемости организма и нормализации дыхания.	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей
7.	Босохождение. Хождение босиком по покрытому полу.	Ежедневно	Воспитатели

8.	Ходьба по доске с ребристой поверхностью и дорожкам нестандартного типа с целью закаливания и профилактики плоскостопия во всех группах.	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей
9.	Воздушные ванны при смене одежды перед прогулкой, перед сном, перед физкультурным занятием.	Ежедневно	Воспитатели, помощники воспитателей

Организация питания.

Цель: обеспечение полноценным рациональным питанием, что предполагает обеспечение организма содержанием белков, углеводов, жиров, соответственно каждой возрастной группе, полноценным поступлением с пищей витаминов и минеральных веществ, что способствует повышению защитных сил организма, направленных против инфекции и интоксикации, нормализации обмена веществ.

1.	Фрукты или фруктовый сок ежедневно, преобладание овощных блюд в рационе дня.	Весна, осень	Завхоз, повар
2.	Использовать в рационе питания детей кисломолочную продукцию.	Согласно меню и карт раскладок	Завхоз, повар
4.	Ввести в рацион овощные салаты, овощи, чесночно-луковые закуски.	Ноябрь-апрель	Завхоз, повар, воспитатели
5.	Витаминизация третьих блюд аскорбиновой кислотой.	Ноябрь-апрель	Завхоз, повар

Физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Цель: организация оптимального рационального двигательного режима, регламентированной по интенсивности физической нагрузки, которая полностью удовлетворяет потребность детей в движениях, соответствует функциональным возможностям растущего организма и способствует укреплению здоровья детей.

1.	Физкультурные занятия по развитию двигательной активности дошкольников (в помещении и на воздухе) с использованием в конце занятия кратких валеологических бесед	Ежедневно	ИФК, Воспитатели
2.	Утренняя гимнастика с музыкальным сопровождением	Ежедневно	Воспитатели, ИФК
3.	Индивидуальные физические упражнения и подвижные игры.	Ежедневно на прогулке и в свободное время	Воспитатели
4.	Оздоровительные паузы на занятиях и	Ежедневно	Воспитатели

	в свободной деятельности: - гимнастика для глаз; - пальчиковая гимнастика; - дыхательная гимнастика; - физкультминутки		ИФК
5.	Оздоровительный бег	Ежедневно на прогулке	ИФК, воспитатели
6.	Физкультурные досуги с привлечением родителей	1 раз в квартал	Воспитатели ИФК
7.	Праздники здоровья	2 раза в год	Воспитатели ИФК
8.	Спортивные праздники	3 раза в год	Воспитатели ИФК
9.	Дыхательные упражнения	Во время занятий	ИФК, воспитатели
10.	Динамические упражнения	По плану	ИФК
11.	Пальчиковая и артикуляционная гимнастика	Во время занятий	ИФК, воспитатели
12.	Корректирующая гимнастика	По плану	ИФК, воспитатели,

Коррекционно-логопедические и музыкально-оздоровительные мероприятия.

Цель: сочетание психолого-педагогических подходов с лечебно-профилактическими, диагностическими и коррекционными мероприятиями

1.	Проведение фронтальных и индивидуально-групповых коррекционных занятий.	По плану	Учитель-логопед
2.	Использование приемов релаксации: - минутки тишины; - музыкальные паузы;	3-4 раза в день	Воспитатели
3.	Психогимнастика в сочетании с само массажем.	По плану	Воспитатели
4.	Пальчиковая и артикуляционная гимнастика	Во время занятий	Воспитатели
5.	Упражнения на формирование и развитие артикуляционной моторики.	Во время занятий	Воспитатели, учитель-логопед
6.	Упражнения на развитие внимания, памяти, мышления	Во время занятий	Воспитатели, учитель-логопед
7.	Дыхательная гимнастика	Ежедневно	Воспитатели
8.	Музыкальные народные игры с арттерапевтическим эффектом: - - игры и упражнения по развитию коммуникативных связей и коррекции	По плану	Воспитатели

	нежелательных черт характера; - игры и упражнения по телесной терапии.		
9.	Музыкальные занятия с акцентом на эмоционально-психологическую коррекцию	По плану	Воспитатели
10.	Занятия с использованием методов музыкотерапии: · <u>вокалотерапии</u> – разучивание и исполнение народных песен; · <u>драматерапии</u> - инсценировки и драматизации, изучение и проведение народных календарных праздников и обрядов; · <u>инструментальную терапию</u> – игра на музыкальных инструментах.	По плану	Воспитатели
11.	Музыкальные утренники и развлечения	По плану	Воспитатели

Санитарно-просветительская работа с детьми.

Цель: формирование у воспитанников представлений о роли здоровья в жизни человека, потребности быть здоровым, вести здоровый образ жизни и владеть средствами сохранения и укрепления своего здоровья.

1.	Беседы с детьми о здоровье и здоровом образе жизни.	Ежедневно	Специалисты, воспитатели
2.	Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для детей.	Постоянно	Специалисты, воспитатели

Санитарно-просветительская работа с сотрудниками.

Цель: повышение компетентности сотрудников ДООУ в плане оздоровительной деятельности.

1.	Обеспечить обучение сотрудников в рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография» по санитарно – профилактической программе «Основы здорового питания детей дошкольного возраста»	В течение года	ИФК, медсестра
2.	Проведение консультаций с педагогами на тему: « Проведение закаливающих и оздоровительных мероприятий в условиях детского сада»	Ноябрь-декабрь	Медсестра
3.	Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для работников д/с.	Постоянно	Медсестра, специалисты
4.	Педчас, посвященный вопросам	1 раз в год	Заведующий,

	оздоровления		медсестра, воспитатели, специалисты
<u>Санитарно-просветительская работа с родителями.</u>			
<u>Цель:</u> реализация эффективных форм работы с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.			
1.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здоровья.	По плану	Специалисты, воспитатели, заведующий
2.	Консультации, практикумы для родителей, знакомящие с новыми методами оздоровления.	По плану	Специалисты, воспитатели
3.	Организация наглядных форм профилактики, пропаганды и агитации для родителей.	Постоянно	Специалисты, воспитатели
4.	Обеспечить обучение родителей в рамках федерального проекта «Укрепление общественного здоровья» национального проекта «Демография» по санитарно – профилактической программе «Основы здорового питания детей дошкольного возраста»	В течение года	Воспитатели групп
<u>Медико-педагогический контроль</u>			
<u>Цель:</u> отслеживание и координация работы по проблеме сохранения и укрепления здоровья детей.			
1.	Усилить контроль за организацией рационального питания соответственно возрасту и здоровью детей.	Ежедневно	Заведующий, медсестра
2.	Усилить контроль за проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий.	1 раз в неделю	Заведующий
3.	Контроль за соблюдением режима дня в группах.	Ежедневно	Заведующий, медсестра
4.	Контроль за двигательной активностью во время прогулок на свежем воздухе	Ежедневно	Заведующий
5.	Контроль за проведением закаливающих процедур.	Ежедневно	Заведующий
6.	Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.	Ежедневно	Заведующий, медсестра

4.4. План проведения внутрисадовских конкурсов

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Выставка из природного материала «Осенняя фантазия»	Октябрь	Воспитатели всех групп
2.	Конкурс по изготовлению новогодних игрушек	Декабрь	Воспитатели всех групп
3.	Конкурс детского рисунка «Ты бабуля – лучше всех!»	Март	Воспитатели всех групп
4.	Выставка совместных работ детей и родителей по ПДД	Апрель	Воспитатели всех групп
5.	Конкурсы по желанию на муниципальном, региональном, всероссийском уровне	В течение года	Воспитатели всех групп

4.5. План летней оздоровительной работы на 2024 - 2025 уч.год Оздоровительная работа с детьми на летний период

I. Физкультурно – оздоровительная работа

Максимальное пребывание детей на свежем воздухе:

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| 1. Утренний приём | ежедневно |
| 2. Гимнастика | ежедневно |
| 3. Физкультурные занятия | 2 раза в неделю |
| 4. Прогулки | ежедневно |
| 5. Экскурсии | 1р. в неделю |
| 6. Дни здоровья | 1р. в 3-м квартале |
| 8. Спортдосуги | 1 р. в месяц |

II. Методы закаливания

- | | |
|--|------------|
| 1. Солнечные и воздушные ванны | ежедневно |
| 2. Обливание ног на территории д/с | ежедневно |
| 3. Обширные умывания | ежедневно |
| 4. Полоскание горла (прохладная в) | 3р. в день |
| 5. Босохождение | ежедневно |
| 6. Корректирующая гимнастика (после сна) | ежедневно |

7. Гимнастика утренняя ежедневно
 Нарушение осанки, плоскостопие ежедневно

III. Профилактическая

- Û Строгое внимание санитарно-гигиенического режима в д/с ежедневно
- Û Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков. ежедневно
- 3. «С» витаминизация ежедневно
- 4. Беседы с родителями в течение лета

Календарно – тематическое планирование организации летней оздоровительной деятельности

Месяц	Тема месяца	Сроки реализации	Праздники, развлечения
Июнь	<i>«Эколята – дошколята»</i>	02.06. – 27.06. 2025	«День защиты детей» «В гостях у Лесовичка» «День рождения Бабы Яги» Праздник шляп
Июль	<i>«Безопасное лето»</i>	30.06– 01.08. 2025	Спортивное развлечение «На улицах Цветочного города» Кукольный театр бибабо «Лесные озорники» Олимпиада «Страна здоровячков» «День Нептуна»

Август	«Сказочное лето»	04.08.-29.08. 2025	Физкультурное развлечение «Сказочный компот» «Экскурсия в детскую библиотеку» «До свидания, лето!»
--------	------------------	--------------------	---

V. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Контрольно-аналитическая деятельность

№	Образоват. область	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Все ОО	«Создание РППС по патриотическому воспитанию в группах д/с»	ТК	Проверка РППС по патриотическому воспитанию в группах, анализ.	Октябрь	Заведующий
2.		Анализ картотек по речевому развитию Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в использовании картотек на занятиях и совместной деятельности педагога и воспитанников.	ПК	Проверка картотек по речевому развитию. Обсуждение.	Раз в квартал	Заведующий
3		Условия для организации образовательной	ФК	Анализ образовательной работы, изучение	Январь	Заведующий

		деятельности узких специалистов		пакета документации		
4.		Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей группы раннего возраста по адаптации детей.	ТК	Посещение групп раннего возраста, наблюдение	Сентябрь-октябрь	Заведующий
5.		Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	ПК	Посещение групп, проверка техники безопасности, наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей.	Сентябрь	Заведующий, Завхоз, ответственный по охране труда
6.		Санитарное состояние групповых помещений	ОК	Посещение групп в течение дня	1 раз в месяц	Заведующий
7.		«Организация работы по патриотическому воспитанию»	ТК	Наблюдение за совместной деятельностью воспитателя и детей. Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	Февраль	Заведующий
8.		Реализация Программы воспитания ДОУ	ПК	Посещение занятий Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательного процесса.	в течение года	Заведующий
9		Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды	ОК	Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения.	1 раз в месяц	Заведующий Медсестра
11.		Организация досугов и развлечений инструктором ФК	ТК	Посещение досугов, развлечений.	в течение года	Заведующий, медсестра
12.		Создание условий для	ТК	Просмотр	Март	Заве-

		театрализованной творческой деятельности детей.		деятельности детей, анализ календарных планов, посещение развлечений. Отражение в плане работы.		дующий
14.		Организация и проведения сна	ОК	Просмотр деятельности детей	Ноябрь	Заведующий
15.		Реализация регионального компонента в познавательном развитии дошкольников	ПК	Просмотр деятельности детей	Январь	Заведующий
		Формирование элементарных математических представлений	ПК	Содержание центров познавательной активности	Март	Заведующий
<i>ПК – предупредительный контроль; ОК – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.</i>						

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

6.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

Реальное участие родителей в жизни ДОУ	Формы участия	Периодичность сотрудничества
В проведении мониторинговых исследований	-Анкетирование - Социологический опрос	3-4 раза в год По мере необходимости
В создании условий	-помощь в создании предметно-развивающей среды	Постоянно
В управлении ДОУ	- участие в работе Совета родительской общности, Совета ДОУ; педагогических советах.	По плану
В просветительской деятельности, направленной на повышение педагогической культуры, расширение информационного поля родителей	-наглядная информация (стенды, папки-передвижки, семейные и групповые фотоальбомы, фоторепортажи «Моя семья», «Как мы провели лето» -памятки; -создание странички на сайте ДОУ и	По плану

	ВК; -консультации, - распространение опыта семейного воспитания; -родительские собрания;	
В образовательном процессе ДОУ, направленном на установление сотрудничества и партнерских отношений с целью вовлечения родителей в единое образовательное пространство	- Дни здоровья. - Выставки совместного творчества. - Совместные праздники, развлечения. - Участие в творческих выставках, смотрах-конкурсах - Мероприятия с родителями в рамках проектной деятельности.	2 раза в год 1 раз в квартал 2 раза в год По плану По плану Постоянно по годовому плану

Содержание работы		Срок	Ответственные
Исследование семей воспитанников. Сбор банка данных	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы. Выявление: <ul style="list-style-type: none"> · типа семьи; · уровня удовлетворенности родителей положением семьи; · основных ценностей семьи; · образовательного уровня, социального и материального положения; · набора образовательных потребностей для повышения педагогической грамотности родителей; · опыта семейного воспитания ребенка; · уровня включения родителей в деятельность дошкольного учреждения 	Август - сентябрь 2024	Воспитатели всех групп, заведующий ДОУ
Диагностирование нарушений прав ребенка в семье	Выявление семей группы риска, диагностика особенностей семейного воспитания и отношений между родителями	Сентябрь-ноябрь 2024	Воспитатели всех групп
Наглядная агитация	* Оформление, обновление родительских уголков * Разработка/подготовка анкет для родителей * Обновление, дополнение информации на сайте ДОУ, в ВК * Изготовление и распространение памяток, буклетов для родителей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Встречи с родителями	* Общее родительское собрание * Родительское собрание в группах ДОУ	Сентябрь, декабрь 2024 Январь, Май 2025	Заведующий, Воспитатели групп Специалисты

	<ul style="list-style-type: none"> * День открытых дверей * Индивидуальные консультации специалистов * Проведение декадника «Безопасные осенние дороги» * Проведение конференции «Наши дети на свет родились, чтобы радостно жить!» 	<p>1 раз в квартал</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p>	
Совместные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> * Семинар-практикум «Закаляйся, если хочешь быть здоров!» * Участие в конкурсах * «Защита прав и достоинств ребенка» * «Нетрадиционные техники рисования» 	<p>Ноябрь 2024</p> <p>В течение года</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Февраль 2025</p>	<p>Инструктор ФК,</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели</p> <p>Инструктор ФК</p>
Анкетирование родителей	<ul style="list-style-type: none"> * Изучение уровня удовлетворённости родителей работой ДОУ * тематическое анкетирование по плану педагогов 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели всех групп</p> <p>Воспитатели всех групп</p>

6.2. План работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря Управляющего совета на 2024-2025 уч. год. 2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. 3. Согласование локальных актов. 4. Оказание помощи в организации и проведении культурно - досуговых мероприятий. 5. О работе учреждения в условиях сохранения рисков террористической опасности. 	Август - сентябрь	Заведующий
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение Новогодних утренников. 2. Подготовка отчета о поступлении и расходовании внебюджетных средств за отчетный период. 3. Вопросы по противопожарной безопасности. 4. Контроль: работы пищеблока: качество питания, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока; санитарно-гигиеническое состояние помещений ДОУ. 5. Обсуждение отчета результатов самообследования деятельности ДОУ за 2024 календарный год. 	Декабрь	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Председатель Управляющего Совета</p>

3.	1. Работа коллектива по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. 2. О системе работы по профилактике детского травматизма. Анализ состояния детского травматизма за 2024 год. 3. Отчет работы с детьми из неблагополучных семей. Определение форм и методов дальнейшей работы для эффективной деятельности с такими семьями. 4. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, работников ДОУ. 5. Ознакомление с планом благоустройства территории ДОУ.	Март	Заведующий ДОУ Председатель Управляющего Совета
4.	1. Подготовка и проведение Дня открытых дверей для вновь поступающих детей. 2. Итоги образовательной работы учреждения за 2024 -2025 учебный год. 3. Результаты анкетирования удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг. 4. Обсуждение публичного отчета о проделанной работе ДОУ за 2024-2025 учебный год. 5. Отчет о работе Управляющего Совета за 2024-2025 учебный год. 6. Анализ и предварительное планирование работы Управляющего Совета на 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий ДОУ Председатель Управляющего Совета

6.3. План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждение семейного неблагополучия на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Выявление семьи и детей группы социального риска через наблюдение в повседневной деятельности	август-сентябрь	заведующий
2.	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	август-сентябрь	воспитатели групп
3.	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	октябрь, корректировка в течение всего учебного года	заведующий, воспитатели групп
4.	Выявление воспитанников, длительное время не посещающих детский сад	В течение года	педагог - психолог
5.	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	Педагог –психолог, воспитатели
6.	Разработка индивидуальных планов и сопровождения воспитанников, семей, находящихся в социально-опасном положении	по мере выявления	Педагог – психолог, воспитатели
7.	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	в соответствии с запросом в течение года	заведующий
8.	Организация обмена ДОУ со структурами местного самоуправления, ведомствами в части соблюдения норм ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности	по мере выявления	заведующий

	и правонарушений несовершеннолетних» (разработка и согласование межведомственного плана, проведение совместных мероприятий)		
9.	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	заведующий
10.	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия в ДОУ»	февраль	заведующий
11.	Просветительская работа детского сада на официальном сайте	1 раз в год	Администратор сайта
12.	Заседание ПМП консилиума в ДОУ с детьми, нуждающимися в психолого-медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе.	в течение года	Заведующий, учитель-логопед, специалисты ДОУ
13.	Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ФЗ-120	июнь	заведующий
Работа с родителями			
14.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	в течение года	воспитатели
15.	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	по плану	воспитатели
16.	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Что бы не случилось беды», «Жестокое обращение с детьми».	октябрь март-апрель	заведующий
17.	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Педагог-психолог, Воспитатели
18.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	по мере необходимости	заведующий учитель-логопед
19.	<p>Просветительская работа на официальном сайте ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - страница сайта ДОУ «Профилактика безнадзорности и правонарушений» - Консультации: «Будущие защитники родины», «Что такое хорошо и что такое плохо», «Дисциплина и порядок наши верные друзья», «Нет преступления без наказания», «Мы в ответе за свои поступки» - Размещение информации «Телефон доверия – шаг к безопасности». 	в течение года	заведующий

20.	<p>Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>консультации на темы:</i> «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Будьте вежливы», «Поощрение и наказание» «Роль отца в воспитании», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы», «Личный пример родителей» - <i>конкурсы:</i> «Веселые эстафеты», «Страна закона», «Волшебная книга», «Весёлые старты», и т.д. - <i>неделя здоровья</i> - <i>праздники:</i> «Здравствуй, осень», «День физкультурника», «День матери», «В гостях у Деда Мороза», «День защитника Отечества», «Здравствуй весна», «День защиты детей» и др. 	в течение года	<p>заведующий, воспитатели, учитель-логопед,</p> <p>инструктор по физической культуре,</p> <p>воспитатели,</p> <p>музыкальный руководитель</p>
21.	<p>Выпуск информационных листов и буклетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Разрешение конфликтов без насилия»; - «Ребенок и закон»; - «Как не стать жертвой преступления»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «У воспитанных ребят все дела идут на лад». 	В течение года	заведующий
Работа с детьми			
26.	Реализация индивидуального маршрута коррекционной помощи несовершеннолетним, их дальнейшего развития	В течение года	заведующий, воспитатели групп, специалисты
27.	Организация каникулярного отдыха и оздоровления детей	февраль	заведующий, воспитатели групп, специалисты
28.	Беседы о правах детей, наглядная информация, проведение Дня правовой помощи.	ноябрь	воспитатели групп
29.	<p>Выставки детского творчества:</p> <p>«Права детей»; «В здоровом теле здоровый дух», «Золотая осень», «Зимушка - зима», «Моя любимая мама», «Открытка для папы», «Спасибо деду за победу», «Весна - красна», «До свидания детский сад», «Краски лета» и др.</p>	В течение года	воспитатели
30.	<p>Праздники:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Здравствуй, осень»; «День матери»; «Новогодняя сказка»; «День защитника Отечества»; «Праздник Весны»; «День защиты детей» «День солидарности в борьбе с терроризмом» и др. 	В течение года	Воспитатели, специалисты

VII. Взаимодействие детского сада с общественными организациями

7.1. План взаимодействия с МБОУ ЦСОШ № 1.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы по преемственности	Сентябрь	Заведующий

	(утверждение плана работы)		
2	Организовать экскурсию в ЦСОШ № 1 в 1 класс	Сентябрь	Воспитатель подготовительной группы
3	Тематическая беседа с детьми подготовительной группы на тему: «Скоро в школу я пойду»	Октябрь	Воспитатель подготовительной группы
4	Консультации для родителей дети, которых идут в школу на тему: «Трудности первого класса»	Январь	Учитель начальных классов, воспитатели подг. группы
5	Консультация с педагогом-психологом школы № 1 «Готовность к школе»	Февраль	Педагог-психолог ЦСОШ № 1 Крылова О.Н.
6	Встречи с отрядом ЮИД	В течение года	Заведующий Руководители отряда ЮИД и команды ЮПИД
7	Итоги диагностики готовности к школьному обучению детей дошкольного возраста	май	Заведующий Воспитатель подготовительной группы
8	Индивидуальные беседы с родителями о помощи в подготовке детей к школе	В течение года	Воспитатель подготовительной группы

7.2. План взаимодействия с Районной детской библиотекой

Группа	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Подготовительная	Тематический час «День образования Ростовской области»	13 сентября	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ
Подготовительная	Международный день школьных библиотек	25 октября	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ
Старшая	Игра – викторина «Синичкин день»	12 ноября	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ
Подготовительная	День Героев Отечества	9 декабря	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ
Подготовительная	День Российской науки	8 февраля	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ
Старшая - подготовительная	Книжнина неделя (Книги – юбиляры) К.И. Чуковский «Муха – цокотуха», Н.Носов «Приключения	Последняя неделя марта	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ

	Незнайки»		
Старшая - подготовительная	Всемирный день Земли	22 апреля	Воспитатель ст-подготовительной группы Заведующий ДБ
Подготовительная	День рождения Шолохова М.А.	24 мая	Воспитатель ст-подготовительной группы
Старшая	День Эколога	5 июня	Воспитатель ст-подготовительной группы
Старшая - подготовительная	День Российского кино	27 августа	Воспитатель ст-подготовительной группы

7.3. План взаимодействия с Центром внешкольной работы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы по преемственности (утверждение плана работы)	Сентябрь	Заведующий, Витохина А.Н – педагог дополнительного образования
2	Организовать ознакомительную экскурсию в ЦВР	Октябрь	Воспитатель ст-подготовительной группы, Витохина А.Н – педагог дополнительного образования
4	Мастер-класс для детей старших групп «Поздравления с 10-летием ЮПИД»	Январь	Витохина А.Н – педагог дополнительного образования
5	Театрализованное представление «Весна-красна»	Апрель	Витохина А.Н – педагог дополнительного образования
6	Анализ работы по взаимодействию ДООУ с ЦВР. Предварительное планирование работы на 2025-2026 уч. год.	Май	Заведующий, воспитатели групп, педагоги дополнительного образования

7.4. План взаимодействия со Школой искусств Целинского района

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы по преемственности (утверждение плана работы)	Сентябрь	Заведующий
2	Организовать ознакомительную экскурсию в школу искусств.	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы, средней групп

3	Просмотр отчетного концерта юных талантов, с целью привлечения одаренных детей.	Ноябрь	Воспитатель подготовительной группы
4	Информационно просветительская работа с родителями воспитанников с целью развития одаренности детей дошкольного возраста	Март	воспитатели подг. группы
5	Анализ работы по взаимодействию ДОУ со школой Искусств. Предварительное планирование работы на 2025-2026 уч. год.	Май	Заведующий, воспитатели групп, педагоги школы искусств.

7.5. План взаимодействия со Спортивным комплексом Целинского района

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы по преемственности (утверждение плана работы)	Август	Заведующий
2	Ознакомительная экскурсия в спортивный комплекс.	Сентябрь	Воспитатели старших групп, педагоги ДЮСШ
4	Проведение дня здоровья для воспитанников ДОУ, на базе спортивного комплекса.	Январь	Воспитатели старших групп, педагоги ДЮСШ
5	Проведение веселых стартов «Спорт норма жизни»	Апрель	Воспитатели старших групп, педагоги ДЮСШ
	Анализ работы по взаимодействию ДОУ с ДЮСШ. Предварительное планирование работы на 2025-2026 уч. год.	Май	Заведующий, воспитатели групп, педагоги ДЮСШ

VIII. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Содержание	Ответственные	Срок
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. - комплектование групп - утверждение штата сотрудников и расстановка по группам - работа со вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации - заключение договоров с родителями	Заведующий ДОУ	Сентябрь 2024 По мере поступления детей
2. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДОУ: 2.1 Заключение договоров: - на обслуживание и ремонт - на поставку продуктов питания - и др. 2.2 Приобретение оборудования: - пособия для Центров активности - учебные пособия и методическая литература	Заведующий ДОУ Завхоз	В течение года

<ul style="list-style-type: none"> - сплит- системы в группы -Мультимедийные экраны <p>2.3 Строительно-ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт оборудования на участке, - благоустройство; - работы по подготовке к новому учебному году: испытание инвентаря, дезинсекция здания, завоз песка в песочницы, косметический ремонт групп, подготовка к отопительному сезону. 		
<p style="text-align: center;">3. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление финансово-хозяйственного плана - составление смет - проведение годовой инвентаризации - списание материальных ценностей - контроль за родительской платой - работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ - ведение официальных сайтов для размещения информации о заказах и информации о государственных (муниципальных) учреждений 	<p>Заведующий ДОУ Завхоз</p>	<p>В течение года</p>
<p style="text-align: center;">4. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА С КАДРАМИ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собрания трудового коллектива -совещания административного аппарата - инструктажи по ОТ и ПБ -инструктажи по охране жизни и здоровья детей -учения по предотвращению ЧС и ПБ 	<p>Заведующий ДОУ Завхоз Ответственный по ОТ</p>	<p>В течение года</p>
<p>5. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за организацией питания -за ведением делопроизводства - за выполнением санэпидрежима - за выполнением правил ТБ и ПБ на рабочем месте -за организацией и выполнением режима дня -за организацией образовательного процесса 	<p>Заведующий ДОУ Завхоз Медсестра</p>	<p>В течение года</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884167

Владелец Юрина Ирина Александровна

Действителен с 31.08.2024 по 31.08.2025